

Soyez visibles!
Identifiez bien vos lieux d'activités pour qu'ils soient repérés facilement.

La campagne de communication 2007 :

- ✓ Un message télé et deux radio diffusés gracieusement durant un mois par les principales chaînes télévisuelles et radiophoniques.
- ✓ Des annonces imprimées dans plusieurs quotidiens et des bannières sur des portails Internet.
- ✓ Un lancement national le 18 septembre 2007 à Montréal.
- ✓ Une campagne de relations de presse nationale et régionale en septembre.
- ✓ Des programmes et dépliants encartés dans les quotidiens et différents hebdomadaires régionaux le samedi 22 septembre.
- ✓ Du matériel promotionnel pour tous les organisateurs.
- ✓ La programmation en ligne au www.journeesdelaculture.qc.ca.



À ne pas oublier

- Respectez les horaires parus dans le cahier de programmation de votre région et sur le site Internet des Journées. Rien n'est plus désolant pour un visiteur que de faire face à une porte close.
- Laissez un message sur votre répondeur téléphonique et votre site Internet indiquant les jours, dates et heures de l'activité ainsi que les instructions pour s'y rendre.

Vous êtes dans l'obligation d'annuler l'activité?

- Laissez un message à Culture pour tous (1-866-734-4441). Nous ferons la correction sur notre site Internet.
- Enregistrez un message sur votre répondeur informant les visiteurs.
- Placez une indication claire et visible à l'endroit où devait se dérouler l'activité en indiquant sommairement les motifs de l'annulation.

Logo et visuel de la campagne 2007 : Essayez quelque chose qui manque à votre culture

Servez-vous des outils téléchargeables sur notre site pour créer votre propre matériel!

Respectez le logo intégralement : il ne faut pas séparer le grand C rouge du texte des Journées de la culture, par exemple. Respectez aussi la couleur du logo, soit le pantone 179.

Faites-vous connaître des médias, de vos représentants locaux ou des groupes communautaires de votre localité

Créez vos propres dépliants, communiqués ou invitations spéciales. Le **communiqué de presse** devra être court, invitant, simple et complet. Il doit contenir sur **une page** une description de l'activité, l'horaire, vos coordonnées et une brève explication des Journées de la culture. Faites-le parvenir par télécopieur, courriel ou par la poste.

Exemple de communiqué :



28, 29, 30 septembre 2007

Communiqué de presse
Pour diffusion immédiate

ESSAYEZ QUELQUE CHOSE QUI MANQUE À VOTRE CULTURE + TITRE DE VOTRE ACTIVITÉ (OU NOM DE VOTRE ORGANISME)

(Nom de votre municipalité, date) Dans le cadre des Journées de la culture, **(la population, les jeunes, les familles, les aînés, les groupes scolaires)** sont invités à **(titre de l'activité + description du type d'activité.)**

L'activité se tiendra le :

Date :

Heure :

Lieu : + itinéraire si nécessaire

Veillez noter qu'une réservation (si nécessaire et no de téléphone) et qu'en cas de pluie, l'activité est (annulée ou se tient à l'intérieur).

Organisé par (nom de l'organisme), l'activité a pour but de (sensibiliser, de promouvoir, de faire connaître) au public le travail de l'artiste, de l'artisan ou de l'organisme.

Soulignons que les Journées de la culture ont été instituées en 1997 afin de valoriser et de renforcer les efforts de démocratisation de la culture au Québec. Les Journées de la culture constituent un moment unique et privilégié pour vivre les arts et la culture partout au Québec et à l'échelle de nos collectivités, petites et grandes.

- 30 -

Renseignements : **nom de l'organisateur responsable**

Pour nous joindre :

Culture pour tous
4750, avenue Henri-Julien
Montréal, Québec H2T 2C8

Téléphone : 514-873-2641
Sans frais : 1 866 734-4441
Télécopieur : 514-873-2724

Courriel : info@culturepourtous.ca
Sites : www.journeesdelaculture.qc.ca
www.culturepourtous.ca